



Oktatási Hivatal

Üzemeltetési Főosztály

1055 Budapest, Szalay utca 10-14.
Telefon: (+36-1) 374-2157
Telefax: (+36-1) 374-2476
Honlap: www.oktatas.hu
E-mail: igazolvany@oh.gov.hu

Minden felsőoktatási intézmény vezetője
részére

Ügyiratszám: DIG/1350 - 2 /2016

Székhelyén

Tárgy: tájékoztatás a 2016/17-es tanév II. féléves
érvényesítő matrica megrendeléséről és az okta-
tási igazolványokkal kapcsolatos tudnivalókról

Tisztelt Rector Asszony/Úr!

A diákigazolványok igénylésével kapcsolatosan az alábbiakra hívom fel szíves figyelmét.

Érvényesítő matricák megrendelése:

A 2016/17 tanév II. félévére szóló diákigazolvány érvényesítő matricák megrendelésének határ-
ideje:

2016. december 15. napja.

Az érvényesítő matricák megrendelése kizárólag a <https://igenyles.diakigazolvany.hu> oldalon keresztül lehet-
séges. Mivel a felületen még a 2016/2017-os tanév I. félévére is lehet rendelést leadni, ezért kérem, hogy az Új
rendelés rögzítésekor fokozottan ügyeljen a megfelelő tanév/félév kiválasztására.

A webes felületen (<https://igenyles.diakigazolvany.hu>) megtekintheti a rendelés beküldéséhez, segítségképpen
használható **Érvényesítő matrica rendelés - Felhasználói leírást**, ami a bejelentkezést követően az Adminiszt-
ráció/Rendelések keresése és rögzítése menüpontban található, valamint elérhető az alábbi linken is.
[http://www.diakigazolvany.hu/pub_bin/dload/elektronikus_igenyles_felsookt/erv_matrica_rendelesek_rogzi-
tese_felh_leiras_felsookt.pdf](http://www.diakigazolvany.hu/pub_bin/dload/elektronikus_igenyles_felsookt/erv_matrica_rendelesek_rogzi-
tese_felh_leiras_felsookt.pdf)

Levelünk kiküldéséig **116 db** érvényesítő matrica megrendelés került rögzítésre. Kérem, hogy szíves-
kedjenek a megrendeléseket mielőbb beküldeni, mert a fenti határidőn túl beérkező megrendelések pót-
megrendeléseknek minősülnek, melyek esetében a Hivatal nem garantálja a 2017. február 1. napjára történő
teljesítést.

Jogsabályi változások:

2017. január 1. napjától a közigazgatási bürokráciacsökkentést érintő egyes törvények módosításáról szóló
2016. évi CXXVII. törvény rendelkezései alapján módosul a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tör-
vény. Az új rendelkezések értelmében a diákigazolványokat a KEKKH utódja a közreműködő intézmény részére
küldi meg, és a hallgatók ott vehetik azt át.

Korábban több intézményi megkeresést is kaptunk azzal kapcsolatosan, hogy a laccímre postázás nagyon sok
problémát okoz, erre adhat megoldást az új rendelkezés, mellyel tulajdonképpen a korábbi, 2012. előtti gyakor-
latra állunk vissza. A diákigazolványok kiosztása előtt az intézményi ügyintézők ellenőrizhetik, hogy a joga-
sultság valóban fennáll-e, felragaszthatják a matricát a diákigazolványra, és a felragasztott matricát nyilvántar-
tásba vehetik. A diákigazolvány és a matrica átvételét a jogosultnak aláírásával kell igazolni, de az átvételt

igazoló dokumentumot nem kell a Hivatal számára megküldeni, hanem a közreműködő intézménynek kell azt megőriznie irattárában.

Az intézményi postázás megvalósítása nem egy ütemben történik. Első lépésként a gyártó az egyedileg kézbesített kártyákat küldi a lakcím helyett az intézménybe, a tömbösített gyártás és postázás azonban csak később kerül megvalósításra. Arról az időpontról, amelytől a diákigazolványok várhatóan már az intézményekbe érkeznek, január elején küldünk értesítést. A postázás az első időszakban a diákigazolvány-igénylést beküldő elsődleges kiadóhely címére történik, az igazolványokat nem tudjuk a levelezési címre küldeni, ezért **az intézményi címen kell biztosítani az átvételt.**

Az intézményben át nem vett kártyákat a posta az Oktatási Hivatal címére küldi vissza, és a munkatársak a cím egyeztetése és a jogviszony ellenőrzése után újra kiküldik azokat az intézmény részére.

Intézményi adatok ellenőrzése:

A fenti folyamat zökkenőmentessége érdekében szükséges, hogy minden diákigazolvány kiadó hely ügyintézője ellenőrizze az intézménynek a Hivatal részére megküldött adatait, és ha szükséges, adatmódosítási lap benyújtásával kezdeményezze azok módosítását. A szükséges nyomtatvány innen letölthető: http://www.diakigazolvany.hu/pub_bin/dload/iskolaknak_felsookt/amelleklet_intadatvalt_felsookt.pdf

Az aktuális intézményi adatok a <https://igenyles.diakigazolvany.hu> oldalon érhetők el a sikeres bejelentkezést követően a *Statisztikák/Adatlap* menüpontban.

Regisztráció a <https://igenyles.diakigazolvany.hu> felületre:

Kérem, szíveskedjenek ellenőrizni, hogy azon intézményi telephelyek, amelyekről diákigazolvány igénylés beküldése történik, mindenképpen legyenek regisztrálva a fenti felületen, mert a diákigazolvány elkészültéig kiállított igazolás csak erről a felületről nyomtatható. A hiányos intézményi regisztrációban érintett kiadóhelyek figyelmét külön megkeresésben is felhívjuk a regisztráció pótlására.

Érvényesítő matricajelentések beküldése:

Az állam által garantált és a kereskedelmi kedvezmények igénybevétele nem tanköteles jogosultak esetében érvényesített diákigazolvánnyal történhet. A Hivatal az érvényes diákigazolványokról a kártyaelfogadók részére adatszolgáltatást teljesít a jogosultság ellenőrzése érdekében. Ahhoz, hogy a hallgatók az Őket megillető kedvezményeket igénybe vehessék, fontos, hogy az intézmények a kiosztott érvényesítő matricákat bejelentés a Hivatal által meghatározott módon. Ez történhet a tanulmányi rendszerből történő beküldéssel, a <https://igenyles.diakigazolvany.hu> oldalon történő rögzítéssel, legvégső esetben pedig Excel tábla megküldésével (az egyes bejelentési módok pontos leírása a korábbi levelekben és a www.diakigazolvany.hu oldalon megtalálható). Ezen bejelentési lehetőségek közül egyet kell kiválasztani, és a matricákat azon keresztül jelenteni, **a különböző csatornák keverése hibás jelentéseket eredményezhet.** A korábbi adatszolgáltatások feldolgozása során azt tapasztaltuk, hogy a matricát rendelő aktív felsőoktatási diákigazolvány kiadó helyek közül 44 még egyetlen alkalommal sem küldött matricajelentést. A beküldött jelentések között nagyon sok a hibás, ezen jelentésekben szereplő matricákat nem tudjuk az igazolványhoz rögzíteni. A felsőoktatási diákigazolványok között mindössze 56052 darab igazolvány rendelkezik érvényesítő matricával a november eleji statisztika alapján.

Kérem, hogy a jelentések rendszeres beküldésére szíveskedjenek fokozottan ügyelni, mert a hallgatóknak származhat hátránya az elmaradt adatszolgáltatásból.

Diákigazolványok elektronikus megszemélyesítése:

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatal által küldött tájékoztatás szerint megkezdődött a diákigazolványok elektronikus megszemélyesítése. A 1224993521 és annál magasabb kártyaszámú diákigazolványok már elektronikusan megszemélyesítve kerültek kézbesítésre. Ezen kártyákon található elektronikus információk olvasásához speciális kártyaolvasó eszközre és szoftverre van szükség. Kérem, hogy amennyiben az intézményben beléptető rendszer vagy más szolgáltatás használja a diákigazolványok elektronikus azonosítóját, és az elektronikusan megszemélyesített kártyák olvasásával kapcsolatban probléma merül fel, szíveskedjenek azt az igazolvany@oh.gov.hu email címen jelezni.

Lakcím és lakcímtípus szerepeltetése a diákigazolvány-igénylésben:

A legutóbbi FIR XSD módosítás nyomán a diákigazolvány adatok közé bekerültek a jogosult lakcím adatai is. Erre azért volt szükség, hogy felkészüljünk a lakcím adatok ellenőrzésére. Ugyanakkor továbbra is szükséges a lakcímtípus megküldése (állandó, tartózkodási, külföldi), ennek hiányában az igazolvány akkor is „*külföldi cím*” megjelöléssel készül el, ha a magyarországi lakcím adatok megadásra kerülnek. Kérjük, hogy fokozottan ügyeljenek az igénylés adatainak megfelelő kitöltésére.

Dupla diákigazolvány sorszámok:

A diákigazolvány rendszerben a diákigazolvány sorszáma egyedi azonosítóként szerepel. A kibocsátás folyamatában történt változások során azonban legyártásra kerültek azonos sorszámú diákigazolványok különböző jogosultak részére. Ez az érvényesítő matrica rögzítésében és az igazolások kiállításában is problémát okoz, melynek kezelésére nem mutatkozik más megoldás, csak az érintett diákigazolványok bevonása, és helyettük újak kiállítása a jogosultak részére. Az érintett intézményeket külön levélben értesítjük a teendőkről.

Felhívom figyelmét, hogy a diákigazolvány kibocsátásával kapcsolatos **korábbi tájékoztató leveleink**, valamint a **diákigazolvány igénylését bemutató** intézményi és hallgatói **folyamatábrák** a www.diakigazolvany.hu oldalon megtalálhatók.

Tájékoztatás, kommunikáció:

Oktatási Hivatal Ügyfélszolgálat
Cím: 1122 Budapest, Maros u. 19-21.
E-mail: info@diakigazolvany.hu; igazolvany@oh.gov.hu
Honlap: www.diakigazolvany.hu
Telefon: +36-1/266-77-33
Fax: +36-1/374-24-67

Budapest, 2016. december „ ”

Tisztelettel:



Sütöri Gyöngyi
osztályvezető