



Oktatási Hivatal

Üzemeltetési Főosztály

1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Telefon: (+36-1) 374-2157

Telefax: (+36-1) 374-2476

Honlap: www.oktatas.hu

E-mail: igazolvany@oh.gov.hu

Minden felsőoktatási intézmény ügyintézője
részére
Székhelyén

Ügyiratszám: DIG/453-2/2019

Tárgy: érvényesítő matrica rendelete a 2019/2020. tanév I. félévére

Tisztelt Ügyintéző Asszony/Úr!

Az oktatási igazolványokkal kapcsolatosan az alábbiakat hozom szíves tudomására.

Érvényesítő matrica rendeléssel kapcsolatos tudnivalók:

A 2019/2020. tanév I. félévére szóló felsőoktatási diákigazolvány érvényesítő matricák megrendelésének határideje: 2019. július 15. napja.

2019. május 1. napjától már rendelhetők a 2019/2020. tanév I. félévére felhasználható érvényesítő matricák a www.oktatas.hu/oktig felületen. Mivel a felületen még a 2018/2019-es tanév II. félévére is lehet rendelést leadni, ezért kérem, hogy a rendelés leadásakor **fokozottan ügyeljen a megfelelő tanév/félév kiválasztására.**

Az érvényesítő matricák megrendelése kizárólag a www.oktatas.hu/oktig felületen keresztül lehetséges. A rendelés beküldéséhez segítségképpen használható a **Felhasználói kézikönyv 2.8 Matrica megrendelés** fejezete. A **Felhasználói kézikönyv pdf** formátumban letölthető a www.diakigazolvany.hu honlap *Iskoláknak/Felsőoktatás/Felhasználói kézikönyv* menüpontjából.

OKH kódonként történő ügyintézés esetén, kérem, hogy érvényesítő matrica rendelését minden olyan intézményi OKH kódra küldje be, ahol diákigazolvány igénylés történik. Amennyiben központi ügyintézés történik, akkor csak arra az OKH kódra küldje be a matrica rendelést ahol a matrica jelentést fogja rögzíteni. Ebben az esetben a rendelés megjegyzésében kérem, tüntesse fel azon telephelyek OKH kódját, amelyekhez tartozó diákigazolványokra majd matrica jelentést fog rögzíteni a megrendelő OKH kódú intézményből.

A téves adatokkal rögzített *Beküldött* státuszú rendelés módosítását vagy a rendelés érvénytelenítését szintén az intézményi ügyintéző tudja kezdeményezni az OKTIG felületen, a megfelelő kérelem beküldésével. A *Módosítási kérelem/Érvénytelenítési kérelem* a matrica megrendelés adatlapján megjelenő *Műveletek* menüpontjában választható ki. A kérelem beküldéséről a **Felhasználói kézikönyv 2.10 Kérelem** fejezetében olvashat részletes leírást.

Kérem, hogy a matrica rendelés ledásával egyidejűleg ellenőrizze az **OKTIG felület OKH menüpontjában** az intézmény **levelezési adatait** (levelezési név és cím), mert az érvényesítő matricákat Hivatalunk a megadott címre fogja kipostázni, augusztus hónap utolsó két munkanapján.

Amennyiben az intézmény levelezési adataiban változtatást szeretne, az OHajtó használatával jelezze Hivatalunknak. Az OHajtó felület a www.felvi.hu /Hivatali ügyek oldalon érhető el a bejelentkezést követően a *Szolgáltatások/Eduline* menüpontban, mely használatához előzetes regisztráció és jogosultság kiosztás szükséges. A jogosultságot az intézményi adminisztrátor tudja beállítani.

A határidőn túl beérkező megrendelések pótmegrendeléseknek minősülnek és Hivatalunk nem garantálja ezen megrendelések 2019. szeptember elejére történő teljesítését.

Tájékoztatás, kommunikáció:

Kérem, hogy amennyiben a fentiekkel vagy az OKTIG rendszer használatával kapcsolatos kérdése lenne, szíveskedjen azt a lenti elérhetőségeken jelezni. Kérem továbbá, hogy Hivatalunknak küldött levelében minden esetben tüntesse fel az intézmény OKH kódját.

Oktatási Hivatal Ügyfélszolgálat

Cím: 1122 Budapest, Maros u. 19-21.

E-mail: igazolvany@oh.gov.hu; info@diakigazolvany.hu

Honlap: www.diakigazolvany.hu; www.oktatas.hu

Telefon: +36-1/266-77-33; +36-1/374-21-57

Budapest, 2019. május 7.

Üdvözlettel:



Sütöri Gyöngyi
osztályvezető